



Juan de Urrutia Plaza
01470 Amurrio (Araba/Álava)
☎ 945 891 161
amurrio@amurrio.eus
IFK/CIF: P0100200 - E
www.amurrio.eus

LAGUNTZA ESKAERA AURKEZTEN DEN UNEAN AURKEZTU BEHARREKO NAHITAEZKO DOKUMENTAZIOA

DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA A PRESENTAR EN EL MOMENTO DE ENTREGA DE LA SOLICITUD DE LA AYUDA

Eskaera normalizatuaren eredu (eranskinak).

Enpresari buruzko dokumentazioa:

- Eskatzailea pertsona fisikoa bada: Nortasun Agiri Nazionalaren fotokopia edo baliokidea.
- Pertsona juridikoen kasuan: Identifikazio Fiskaleko Txartelaren PDFa, Nortasun Agiri Na- zionalarekin eta eskatzailearen ordezkari-tza ahalmenekin batera. Enpresaren edo erakunde- ren eraketa eskrituren PDFa, haren ondorengo aldaketak eta kasuan kasuko erregistroetako inskripzioak jasota.
- Nortasun juridiko propiorik gabeko ondasun erkidegoen edo sozietate zibilen kasuan, bazkideen NANen PDFez gain, Foru Ogasunak zigarlatutako kontratu pribatua eta enpresaren Identifikazio Fiskaleko Txartela aurkeztuko dira.
- Ekonomia Jardueren gaineko Zergaren alten eta bajeen ziurtagiria, Foru Ogasunak igorritia.
- Langile autonomoen araubide berezian edo Gizarteko Segurantzako araubide egokian alta eman izanaren kopia, jardueraren titularrei edo laguntza eskatu duen erakundeko kideei dagokiena.
- Eskaera aurkeztu aurreko urtean zehar egondako batez besteko plantillari buruz Gizarte Segurantzako Diruzaintza Nagusiak igorritako ziurtagiria (erakunde eskatzailearen kotizazio kontu guztiak barne). Alta ondoren eman bada, Gizarte Segurantzaren alta eman zenetik eskaera- ren datara arteko ziurtagiria. Data horien artean ez badago langilerik kontratatuta, enpresariaren inskripziorik ez dagoela dioen txostena edo kotizazio kontuaren kodeari buruzko egoeraren txostena aurkeztu beharko da.

Amurrión ekonomia zirkularra, konponketa eta/edo autokonponketa sustatzen duen negozio lerro berri bati buruzko dokumentazioa.

- Enpresaren jarduera memoria (sustatzaileak, sektorea, ibilbidea eta abar) eta diruz la- gundu nahi diren jardueren memoria (jardueren premia, ekonomia zirkularreko jarduera lerro berri baten ezarpenarekiko lotura, eta abar), jarduera hori martxan jarri dela egiaztatzen duten ebidentziak jasota (Ekonomia Jardueren gaineko Zergako alta berria, publikitate eta abar).
- Diruz lagundu diren inbertsio eta gastuen jatorrizko fakturak.
- Ordainketaren ziurtagiriak. Ezingo da esku dirutan egindako ordainketarik onartu. Ez da onartuko, era berean, banku ordainagiriak, baldin eta ordainagiri horrek ez baditu argi eta garbi jasotzen enpresa eskatzaileak hornitzaileari faktura ordaindu diola. Eperako erosketak izanez gero, egindako ordainketak bakarrik onartuko dira, horiei dagokien egiaztagiria aurkeztuta.

Modelo de solicitudes normalizadas (anexos)

Documentación referente a la empresa:

- En el supuesto de que el/la solicitante sea una persona física: Fotocopia del Documento Nacional de Identidad o equivalente.
- En el caso de personas jurídicas: PDF de la Tarjeta de Identificación Fiscal, junto con el Documento Nacional de Identidad y poderes de representación de la persona solicitante. PDF de las escrituras de constitución de la empresa o entidad con sus posteriores modificaciones e inscripción en los registros que corresponda.
- En el caso de las Sociedad Civiles o Comunidades de Bienes sin personalidad jurídica propia, se incluirá además de los PDFs de los DNIs de las personas socias, el contrato privado sellado por Hacienda Foral, así como la Tarjeta de Identificación Fiscal de la empresa
- Certificado de altas y bajas en el Impuesto de Actividades Económicas emitido por la Hacienda Foral.
- Copia del alta en el RETA (Régimen Especial de Trabajadores Autónomos) o el régimen de la Seguridad Social que corresponda de las personas titulares de la actividad o personas socias integrantes de la entidad que solicita la ayuda.
- Certificado expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social de plantilla media durante el año anterior a la fecha de presentación de la solicitud (incluyendo todas las cuentas de cotización de la entidad solicitante). Si el alta es posterior, certificado desde alta en Seguridad Social y la fecha de la solicitud. Si no se tienen personas trabajadoras contratadas entre dichas fechas, presentar informe de inexistencia de inscripción como empresario o informe de situación de código de cuenta de cotización.





Juan de Urrutia Plaza
01470 Amurrio (Araba/Álava)
☎ 945 891 161
amurrio@amurrio.eus
IFK/CIF: P0100200 - E
www.amurrio.eus

Documentación referente a la nueva línea de negocio que fomenten la economía circular, la reparación y/o la autoreparación en Amurrio.

- Memoria de actividad de la empresa (Promotores/as, sector, trayectoria, etc.) y Memoria de las actuaciones por las que se solicita subvención (necesidad de las mismas, relación con la implantación de la nueva línea de actividad en economía circular, etc.) incluyendo evidencias que acrediten su puesta en marcha (nuevo alta IAE, publicidad, etc.).
- Facturas originales de las inversiones y gastos por los que se solicita subvención.
- Justificantes de pago. No se admitirán pagos en metálico. No se admitirán justificantes bancarios de pago que no recojan los datos mínimos para poder identificar claramente que el pago de la factura ha sido realizado por la empresa solicitante a la empresa proveedora. Caso de compras a plazo, sólo se admitirán los pagos ya realizados presentando su correspondiente justificación.

